



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA'
 ECONOMICHE

GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE E BALNEARI

REG. DET. DIR. N. 81 / 2025

Prot. Corr. 16/3/1/25/7(31)

OGGETTO: Procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 50 e 187 del D.Lgs.n.36/2023, per la concessione del locale nell'ambito del palazzetto dello sport G. Calza "Palachiarbola" per la gestione del servizio bar e ristoro. Indizione.

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

Premesso che all'interno dell'impianto sportivo G. Calza "Palachiarbola", di proprietà del Comune di Trieste, è presente un locale adibito a bar e ristoro attualmente dismesso e non utilizzato;

Dato atto che è intendimento del Comune di Trieste affidare in concessione tale spazio affinché possa essere data l'opportunità ai frequentatori della struttura di accedere ad un punto di ristoro durante le manifestazioni sportive e non sportive;

Considerato che a seguito di Avviso Pubblico di indagine di mercato, in

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Flavia Trevisan	Tel:	E-mail: flavia.trevisan@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Flavia Trevisan	Tel:	E-mail: flavia.trevisan@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

conformità all'art.187 e all' Allegato II.1 del D.Lgs.n. 36/2023, pubblicato tramite la piattaforma regionale eAppalti FVG, sono state acquisite le manifestazioni di interesse per una successiva procedura comparativa da svolgersi ai sensi dell'art. 50 e 187 del D.Lgs.n. 36/2023;

Ritenuto pertanto opportuno indire, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera e) del D.Lgs 36/2023, una gara mediante la procedura negoziata, in modalità telematica, per la concessione del locale nell'ambito del palazzetto dello sport G. Calza "Palachiarbola" per la gestione del servizio bar e ristoro per un anno, con possibilità di rinnovo per un ulteriore anno;

Considerato il valore complessivo stimato della concessione annuale in parola pari ad euro 9.672,00 (canone annuale euro 4.836,00 I.V.A. esclusa, soggetto ad adeguamento annuo nella misura dell'indice ISTAT);

Dato atto che l'importo così stimato della concessione è puramente indicativo e non impegna in alcun modo l'Amministrazione nei confronti del concessionario individuato all'esito della procedura di scelta, non costituendo alcuna garanzia di corrispondenti introiti per il concessionario, che assume interamente a proprio carico il rischio d'impresa inerente al servizio di somministrazione di alimenti e bevande;

Considerato che i costi della manodopera, ai sensi dell'art. 41, comma 14, del Codice dei contratti, per la durata della concessione, saranno individuati dall'aggiudicatario in sede di offerta tenuto conto delle ore di attività che vorrà esercitare e sulla base del CCNL per i lavoratori dei pubblici esercizi, della ristorazione e del turismo applicabile;

Considerato che gli oneri della sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenze, non soggetti a ribasso, risultano pari a euro 0,00;

Tenuto conto che le prestazioni di cui in oggetto non si ritiene che

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Flavia Trevisan	Tel:	E-mail: flavia.trevisan@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Flavia Trevisan	Tel:	E-mail: flavia.trevisan@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

rivestano un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del D.Lgs. 36/2023;

Precisato che il Responsabile Unico del Progetto, dott. Fabio Cipriani, ha provveduto ad individuare gli Operatori Economici da invitare ad esito della manifestazione di interesse preliminarmente pubblicata; l'elenco degli operatori economici da invitare rimarrà secretato fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

Considerato che l'intera procedura di affidamento sarà svolta in modalità telematica, così come stabilito dall'art. 25 del D. Lgs. 36/2023, utilizzando la Piattaforma di acquisto digitale certificata "eAppalti FVG" messo a disposizione dalla Regione Friuli Venezia Giulia;

Ritenuto di stabilire che l'aggiudicazione sarà disposta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 50, comma 4, del D.Lgs. 36/2023;

Dato atto che le modalità di espletamento della gara ed i requisiti di partecipazione sono indicate nella lettera invito e nelle altre documentazioni di gara che saranno successivamente predisposti dall'Ufficio Appalti e Contratti e ai quali si fa pertanto rinvio per la descrizione dettagliata della procedura,

Ritenuto di approvare i seguenti documenti di gara da inviare alle predette ditte tramite la piattaforma eProcurement eAppaltiFVG:

- Capitolato d'appalto;
- Schema di convenzione;
- Planimetria

Considerato che l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta,

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Flavia Trevisan	Tel:	E-mail: flavia.trevisan@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Flavia Trevisan	Tel:	E-mail: flavia.trevisan@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

purché validamente espressa e ritenuta conveniente;

Dato atto che il CIG per la concessione in oggetto sarà acquisito tramite la piattaforma eAppaltiFVG dal Responsabile unico di progetto, dott. Fabio Cipriani;

Dato altresì atto che:

- l'Amministrazione intende avvalersi della possibilità prevista dall'art. 50, comma 6 del D. Lgs. 36/2023 per cui, dopo la verifica dei requisiti dell'aggiudicatario, la stazione appaltante potrà procedere all'esecuzione anticipata del contratto;
- ai sensi dell'art. 55, co. 2 del D.Lgs. 36/2023, non si applica il termine dilatorio di cui all'art. 18 comma 3 del medesimo codice;
- il contratto verrà stipulato in forma elettronica, sulla base delle condizioni contenute nel Capitolato speciale d'Appalto, nella lettera d'invito e nell'offerta risultata aggiudicataria, documenti che faranno parte integrante del contratto, ancorché non materialmente allegati.

Dato atto che il canone di concessione sarà introitato con accertamento al capitolo 65005 del bilancio comunale;

Richiamati:

- la Deliberazione consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024 immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Bilancio di Previsione 2025-2027 – Approvazione”, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025 – 2027 ed il Bilancio di Previsione 2025 - 2027;
- la Deliberazione giunta n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Flavia Trevisan	Tel:	E-mail: flavia.trevisan@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Flavia Trevisan	Tel:	E-mail: flavia.trevisan@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;

- la Deliberazione giunta n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;
- la Deliberazione giunta n. 274 dd. 24/06/2022 di modifica della macrostruttura dell'Ente;
- la determinazione dirigenziale n. 2373/2023 della Direzione Generale e Risorse Umane, con la quale è stato conferito dal Sindaco l'incarico dirigenziale sul Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari al dott. Fabio Cipriani;

Visti il D.Lgs.n. 36/2023;

Visto l'art 107 del DL.gs.n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto comunale;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;

Espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs.n. 267/2000 in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa e qui interamente richiamate:

1. di indire una procedura negoziata per la concessione del locale nell'ambito del palazzetto dello sport G. Calza "Palachiarbola" per la gestione del servizio bar e ristoro, applicando la procedura dell'art. 50, comma 1, lettera e) del D.Lgs. 36/2023, tramite RDO sulla piattaforma

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Flavia Trevisan	Tel:	E-mail: flavia.trevisan@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Flavia Trevisan	Tel:	E-mail: flavia.trevisan@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

- eAppalti FVG, per un importo globale pari ad euro 9.672,00 (canone annuale euro 4.836,00 I.V.A. esclusa, soggetto ad adeguamento annuo nella misura dell'indice ISTAT);
2. di dare atto che gli oneri della sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenze, non soggetti a ribasso, risultano pari a euro 0,00;
 3. di dare atto che i costi della manodopera saranno quelli indicati dal concessionario in sede di offerta tenuto conto delle ore di attività che vorrà esercitare e sulla base del CCNL per i lavoratori dei pubblici esercizi, della ristorazione e del turismo applicabile;
 4. di dare atto che l'elenco degli operatori economici da invitare rimarrà secretato fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
 5. di espletare l'intera procedura in modalità telematica, così come stabilito dall'art. 25 del D. Lgs. 36/2023, utilizzando la piattaforma certificata eAppalti FVG messa a disposizione dalla Regione;
 6. di dare atto che l'aggiudicazione sarà disposta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 50, comma 24, del D.Lgs. 36/2023;
 7. di dare atto che il canone di concessione sarà introitato con accertamento al capitolo 65005 del bilancio comunale;
 8. di dare atto che il contratto d'appalto con l'aggiudicatario sarà stipulato in forma di scrittura privata con modalità elettronica, sulla base delle condizioni contrattuali contenute nella lettera di invito, nello schema di contratto /capitolato speciale e nell'offerta risultata aggiudicata;
 9. di dare atto che, l'Amministrazione intende avvalersi della possibilità

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Flavia Trevisan	Tel:	E-mail: flavia.trevisan@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Flavia Trevisan	Tel:	E-mail: flavia.trevisan@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

prevista dall'art. 50, comma 6 del D. Lgs. 36/2023 per cui, dopo la verifica dei requisiti dell'aggiudicatario, la stazione appaltante potrà procedere all'esecuzione anticipata del contratto;

10. di approvare i seguenti documenti di gara da inviare alle predette ditte tramite la piattaforma telematica eprocurement eAppalti FVG:
 - Capitolato d'appalto;
 - Schema di convenzione;
 - Planimetria
11. di dare atto che il CIG per il servizio in oggetto sarà acquisito dal Responsabile unico di Progetto, dott. Fabio Cipriani, tramite la piattaforma certificata eAppalti FVG;
12. di dare atto che il presente appalto è soggetto agli obblighi di cui all'art.3 della L.136/2010 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari;
13. di prendere atto che, in ottemperanza con le disposizioni dell'Art.1 L.190/2012, si provvederà a effettuare la dovuta pubblicità sul sito istituzionale al fine di dare trasparenza al procedimento.

Allegati:

Planimetria bar palachiarbola.pdf
Schema di convenzione.pdf
capitolato.pdf

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Flavia Trevisan	Tel:	E-mail: flavia.trevisan@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Flavia Trevisan	Tel:	E-mail: flavia.trevisan@comune.trieste.it	

IL DIRETTORE DI SERVIZIO
Dott. Fabio Cipriani

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Flavia Trevisan	Tel:	E-mail: flavia.trevisan@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Flavia Trevisan	Tel:	E-mail: flavia.trevisan@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FABIO CIPRIANI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 14/01/2025 15:30:38